

등록번호	기획예산과-10298
결재일자	2023. 2. 20.
공개구분	부분공개(6)

주무관	예산팀장	기획예산과장	기획재정국장
			전결 02/20
협조	홍보담당관 디지털정책과장		

2024년도 예산 편성을 위한 중구 주민참여예산 운영계획



기획재정국
기획예산과

2024년도 예산 편성을 위한

중구 주민참여예산 운영계획

중구 주민참여예산제 운영을 통해 예산편성 전 과정의 실질적 주민참여를 보장하고 예산의 투명성을 확보하여 재정민주주의 실현에 기여하고자 함

I 추진근거

- 지방재정법 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여)
- 지방재정법 시행령 제46조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민참여)
- 서울특별시 중구 주민참여예산제 운영 조례

II 추진실적 및 주요 운영성과 등

■ 추진경과

○ 주민참여예산 편성(확정) 규모

(단위 : 백만원/개)

구 분	계	2023	2022	2021	2020	2019
예산액	22,801	769	7,111	6,240	8,362	319
사업 수	440	12	179	110	132	7

○ 문제점 및 개선

문 제 점
동별 예산 의무 할당에 따른 예산 낭비
동별 예산 편성(계약·집행 분화)
동 별 주민참여예산위원회 운영
총회 결과 및 예산반영 여부만 공개
1억 이상 사업만 추진현황 공개



개 선
참여예산 규모 재조정
사업부서 예산 편성
중구 주민참여예산위원회 신규 구성
주민참여예산 전 과정 실시간 공개
모든 사업 추진현황 공개

주요성과

성 과 1 구단위로 주민참여예산제 개편

- 참여예산 규모 재조정을 통한 재원의 합리적 배분 추구
 - 기존 : 주민참여예산의 동별 의무 할당 및 과도한 목표액 설정으로 불필요·비시급성 사업 추진 등 참여예산제의 당초 취지 훼손
 - 변경 : 서울 자치구 평균 반영비율에 따라 10억 내외로 조정
- 사업부서 및 동주민센터의 역할 재정비로 효율적인 예산 편성·집행
 - 사업부서 : 제안사업 검토 및 예산 편성, 사업 일괄계약·집행
 - 동주민센터 : 주민의 자발적 참여 유도 및 사업발굴 지원
- 중구 주민참여예산위원회 구성
 - 구성 : 40명, 5개 분과(붙임1 참고)
 - 임기 : 22. 9. ~ 24. 9.(2년, 연임 가능)
 - 역할 및 기능
 - ▶ 주민참여예산 편성에 대한 주민의견 수렴 및 제안 발굴
 - ▶ 제안 사업에 대한 의견 공유 및 사업 우선순위 결정

성 과 2 ‘온통중구’ 를 통한 주민참여예산 데이터베이스 구축

- 주민참여예산 전용 플랫폼 ‘온통중구’ 를 활용한 통합 관리

주민제안
사업 제출

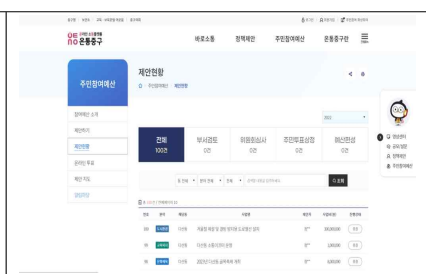
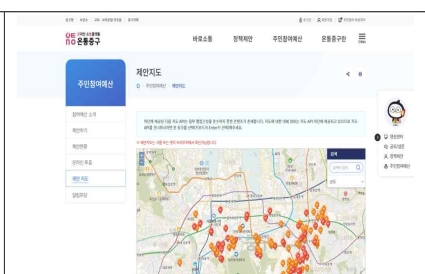
해당 동
담당 접수

사업부서 검토
(14일 이내)

주민투표
실시

총회 개최 및
최종사업 선정

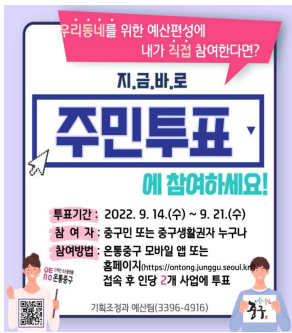
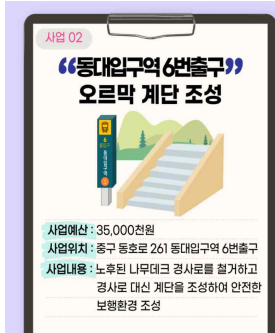
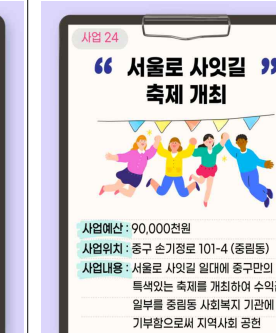
- 사업제안부터 최종 예산편성까지의 전 과정을 실시간으로 공개 및 사업제안자에게 단계별 진행과정 알림 문자서비스 실시(신청 시)
- ‘제안지도’ 를 통한 우수 제안사업 연도별 통합 관리

		
온통중구 홈페이지	진행과정 실시간 공개	제안지도

성 과 3 온라인 주민투표 실시 및 주민 총회 성공적 개최

○ ‘온통중구’ 를 통한 온라인 주민투표 실시

- 투표기간 : 2022. 9. 14.(수) ~ 9. 29.(목)
- 참여대상 : 중구민 또는 중구생활권자 누구나
- 참여방법 : 온통중구 홈페이지 접속 후 인당 2개 사업에 투표
- 투표결과 : 1,010명 참여

 온라인 투표 홍보문	 주민제안사업 설명 카드뉴스	 주민제안사업 설명 카드뉴스	 주민제안사업 설명 카드뉴스
온라인 투표 홍보문 주민제안사업 설명 카드뉴스			

○ 주민참여예산위원회 총회 개최 및 최종 사업 선정

- 일 시 : 2022. 9. 30.(금) 15:00 ~ 17:00
- 장 소 : 서울 중구청 7층 대강당(대면심의)
- 심의방법 : 제안자 사업발표 영상 시청 후, 참석위원이 24개 사업 중 5개 사업을 선택하여 1~5순위 채점



주민참여예산위원회 총회 운영

- 최종선정 : 주민투표 50% + 위원회 심사 50%
 - ▶ 총회 결과 : 14개 사업 선정(1,049,660천원)
 - ▶ 의회 의결 결과 : 12개 사업 편성 확정(769,660천원)

III 2023년도 개선사항

기 존(2022)	개선 및 변경(2023)
주민참여예산 교육 부재	주민·직원 대상 역량 교육 강화
사업추진 모니터링 미실시	사업 추진진행 과정 공유 및 주민 홍보 강화
참여자 미보상	보상(온통중구 포인트) 지급으로 참여 활성화

■ 참여예산 학교 운영으로 주민참여예산제도에 대한 이해도 제고 및 주민·직원 역량 강화

- 위원 및 관심있는 주민 대상 : 참여예산제에 대한 이해도 제고 교육
- 사업부서 및 동 직원 대상 : 참여예산 사업 운영 역량 강화 교육

■ 사업추진 모니터링 실시 및 과정 공유로 투명성 강화

- 위원회 : 현장 모니터링으로 예산 집행 독려 및 주민 의견반영 강화
- 사업부서 : 분기별 추진상황 및 최종 결과 보고서 공개

■ 참여자 보상제도 운영을 통한 주민들의 자발적 참여 활성화

- 온통중구 이용자에게 현금화 가능한 포인트 지급
 - 사업제안 1,000p / 주민투표 참여 300p / 사업 채택 시 5,000p

IV 세부추진계획

■ 선정규모 : 10억원 이내 ※ 재정상황에 따라 변동 가능

■ 운영절차

제안사업 접수 및 검토	1차 심사	주민투표 실시	총회 개최 및 최종사업 선정	예산편성
주민 제안사업에 대해 소관부서 검토의견 제시	분과별 제안사업 1차 검토 (현장방문, 회의)	지역주민 대상 온라인투표 실시 (온통중구 활용)	주민투표(50%) + 위원회심사(50%)	사업부서 내 예산 편성 후 구의회 제출
3~6월	6~7월	7~8월	8월 말	11~12월

1 주민제안사업 공모 실시(기획예산과)

- 집중공모기간 : 2023. 3. 13.(월) ~ 6. 16.(금) 예정
 - 집중공모기간 내 접수 건(정기접수) : 2024년도 예산 반영
 - 집중공모기간 이후 접수 건(상시접수) : 차년도 반영 검토
- 참여대상 : 중구민 및 중구 생활권자 누구나
 - 개인뿐만 아니라 소규모 그룹별(소모임, 직능단체 등) 제안 가능(대표자 1인 선정하여 제안 등록)
- 제안사업 : 주민편의 및 지역 발전 등에 관한 분야별 사업
 - ※ 단, **인건비 및 법정경비, 국·시비 추진 사업, 포괄성 예산 반영 사업(ex. 도로포장 등) 제외**
 - ※ 개별 사업 당 **2억원** 이하, 행사성 사업은 **5천만원** 이하로 제한
- 제안방법
 - 온라인 접수 : 온통중구 → ‘주민참여예산’ 탭 → ‘제안하기’
 - 오프라인 접수 : 우편 및 각 동 주민센터 등(붙임 3 서식 비치)
- 협조사항(동주민센터)
 - 각종 동별 SNS(밴드, 단톡방 등) 및 게시판 등에 적극 홍보
 - 직능단체, 통장회의 등 주민 모임 개최 시 제안사업 발굴 안내 및 지원
 - 동별 담당 : 오프라인 접수 건 ‘온통중구’에 전산 등록 처리

2 제안사업 부서 검토 등(전 부서)

- 기 간 : 2023. 3. ~ 6.
- 대 상 : 주민제안사업 일체
- 검토기한 : 제안 접수일로부터 14일 이내
- 답변방법 : 온통중구 시스템 상에 검토 결과 입력
 - ※ 부적격사유를 포함한 **모든 검토결과는 실시간으로 전체 공개** 예정으로, 특별한 사유 없이 부적격 처리하는 등 소극적 검토 자제
- 검토사항(붙임 4 서식)
 - 법령, 조례, 타당성, 실현가능성, 기추진 사업과 중복성 등
 - 보조금(국시비 등)으로 집행 가능 여부, 기타 부적격 사유 등
 - 사업비 타당성* 및 소요예산의 적정성 등

* 소요예산은 제안자와 직접 소통하여 사업내용과 규모등을 확인하여 산출할 것

3

제안사업 구체화(기획예산과)

○ 분과위원회 별 사업 구체화

- 제안사업에 대한 부서 검토결과를 바탕으로 사업타당성 최종 검토
- 필요 시 제안자의 제안취지를 훼손시키지 않는 범위 내에서 분과별 토론 및 현장방문 등을 통해 사업내용 구체화 및 소요예산액 최종 산정
- 제안사업 수량 등 현황에 따라 유동적으로 분과 운영 예정

○ 분과위원회 별 최종 투표안건 사업 선정

- 사업부서에서 ‘적격’ 또는 ‘일부적격’ 으로 검토된 제안사업에 대해 사업의 필요성, 시급성, 공공성, 수혜범위, 실행가능성 등을 검토하여 최종 주민투표 상정 안건 선정
- ※ 사업부서에서 ‘부적격’ 으로 통보된 경우 투표안건 상정 불가
- ※ 투명한 사업 선정을 위해 분과별 회의록 작성 철저(붙임 5 서식)

4

주민투표 실시 및 주민참여예산위원회 총회 개최

○ 주민투표 실시

- 투표기간 : 2023. 7. ~ 8. 예정
- 투표대상 : 중구민 또는 중구 생활권자 누구나
- 투표방법
 - ▶ (온라인) 온통중구 홈페이지 접속 후 선호사업에 투표
 - ▶ (오프라인) 동주민센터 및 관내 공공시설에 투표판 설치
- 협조사항 : 동주민센터 및 민원실에 홍보 포스터 게시 및 각종 단체 관련 단톡방·밴드 등 SNS에 적극 홍보

○ 주민참여예산위원회 총회 개최

- 개최일시 : 2023. 8월 말 예정
- 내 용 : 제안사업 설명 및 우수사업 선정
- 심의방법 : 참석위원이 제안사업 중 선택·점수부여
- 최종선정 : 주민투표 및 위원회 심사를 합산하여 예산 범위(10억) 내 최종 선정

5 최종 예산(안) 편성 및 의회 제출

- 시 기 : 2023. 9. ~ 11.
- 대 상 : 주민참여예산위원회 총회 결과 최종 선정된 사업
- 편성방법 : 해당 사업부서에서 세부사업 신설 혹은 기존 사업 내 부기 추가하여 편성
 - 사업명 표기 시 ‘세부사업명(2024 주민참여예산)’으로 표기하여 주민참여예산임을 명시
 - 편성 시 사업제안자의 제안의도에서 벗어나는 통계목 편성 금지

■ 2023 주민참여예산 사업 모니터링 실시

○ 분과별 사업 모니터링 실시

- 평가주체 : 중구 주민참여예산위원회 위원
- 운영기간 : 2023. 3. ~ 12.
- 운영방법
 - ▶ 2023년 주민참여예산 사업에 대해 ① 사업계획 수립 여부 확인, ② 사업진행 현장 확인 ③ 사업성과 점검 등 모니터링 실시
 - ▶ 모니터링 후 결과 보고서 제출(붙임 6 서식)
- 기대효과 : 사업 진행사항 점검을 통한 집행률 독려 및 주민참여예산 집행 과정에의 주민 의견 반영도 향상

○ 사업부서 모니터링 결과 등록

- 기 간 : 분기별 1회(총 4회)
- 방 법
 - ▶ 온통중구 ‘사업현황관리’에서 분기별 사업 진행 현황 및 현장 사진 등록 (등록된 모니터링 내용은 온통중구 홈페이지 ‘제안지도’에서 확인 가능)
 - ▶ 사업 완료 시 온통중구에 최종결과 보고서(붙임 7) 등록 및 기획예산과로 제출

- 2023 주민참여예산 사업 현황(세부사항은 붙임2 참조)

계	분 과					비 고
	교육문화관광	일반행정	보건복지	도시환경	건설교통	
12	2	0	3	3	4	

※ 관리 사업 수에 따라 유동적으로 분과 운영 예정

사회적 약자계층의 참여기회 확대

○ 취 지 : 장애인, 청소년, 노인, 다문화가정, 한부모가정 등 구정참여에 어려운 여건을 가진 계층의 의견을 반영하여 수혜 범위 확대

○ 방 법

- 관련 시설(복지관, 센터 등) 내 홍보 포스터 게시 및 안내
- 관련 단체 대상 회의 혹은 간담회 운영 시 주민참여예산 사업제안 홍보 및 제안 실습 시간 마련으로 참여 독려
- 사업심사 시 가산점 부여 또는 예산일부 할당 등 검토

○ 홍보 협조(관련부서)

- 노인, 장애인, 1인가구 : 복지정책과, 어르신장애인복지과 등
- 청소년, 다문화가정, 한부모가정 : 교육정책과, 가족정책과 등
- 그 외 단체 및 시설 담당 부서 : 홍보 및 사업 제안 독려

주민참여예산 교육(예산학교) 운영

○ 일 시 : 2023. 4. ~ 5. 중(예정)

○ 대 상 : 주민참여예산위원회 위원 및 관심있는 주민·직원 등

○ 방 법 : 전문강사 초빙, 대면 & 온라인 교육 병행

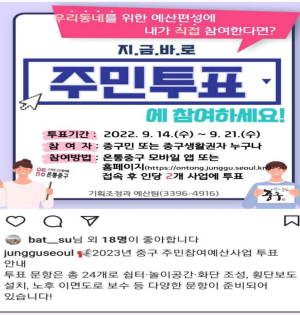
○ 기대효과 : 주민참여예산위원 전문성 향상 및 주민 인식 제고

○ 교육내용

- 지방재정 및 주민참여예산제도의 이해
- 주민제안사업 숙의 및 구체화를 위한 토론 및 회의 기법
- 제안사업 심사방법 등 참여예산 실무 교육
- 주민참여예산 우수사례 공유 및 사업 제안 실습 등

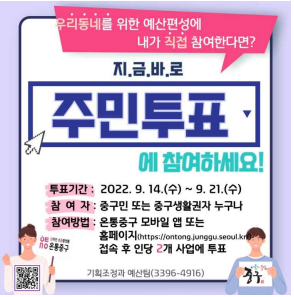
홍보방법

- 중구청 및 온통중구 홈페이지, 각종 SNS(유튜브, 인스타그램, 블로그, 페이스북 등)에 홍보자료 게시
- 동주민센터 및 민원여권과 내 민원실, 각종 유관시설(복지관, 센터 등)에 홍보 포스터 부착 및 각종 홍보물(사업제안서, 리플릿 등) 비치
- IPTV 및 중구 유튜브를 활용한 주민참여예산제 홍보영상 게시
- 온통중구를 통한 사업 추진 현황 적극 안내 및 홍보
 - 특정 동 선정사업의 경우 해당동에 집중 홍보
(각종 주민행사, 직능단체 회의, 동 청사 내 게시판 등)
 - 사업제안 및 투표 참여자에 현금화가 가능한 포인트 제공하여 참여 활성화 유도

		
공식 유튜브	인스타그램	네이버블로그

홍보물 제작

- 집중 접수기간 홍보 포스터 제작 및 배포(3월 중)
- 주민투표 카드뉴스 및 사업 홍보 배너 제작 등

			
집중 접수기간 포스터 및 전광판 홍보	주민투표 카드뉴스	제안사업 홍보 배너	

VI

부서협조사항

해당부서	추진 및 협조사항
동주민센터	- 홍보 포스터 부착 및 홍보물 비치 - 주민참여예산 사업 적극 홍보 및 주민참여 유도 - 제안사업 발굴 및 현장 모니터링 지원 - 제안사업 오프라인 접수 시 '온통중구' 시스템 등록
사업부서	- 제안사업 접수 시 기한 내 검토의견 답변 처리 - 분기별 사업 진행 현황 '온통중구' 시스템 등록 - 사업 완료 후 최종결과 보고서 제출(→기획예산과) - 관련 시설에 홍보 포스터 게시 및 주민참여예산 적극 홍보 및 제안 접수 협조
취약계층 관련부서 (노인, 장애인, 청소년, 다문화, 한부모 가정)	- 관련 시설(복지관, 센터 등) 내 홍보 포스터 게시 및 안내 - 관련 단체 대상 회의 혹은 간담회 운영 시 주민 참여예산 사업제안 홍보 및 제안 실습 시간 마련
디지털정책과	- '온통중구' 시스템 운영 관련 협조 (시스템 관리, 주민투표, 포인트 지급 등)
홍보담당관	- 각종 SNS 홍보자료 게시 및 영상 송출 등 협조

- 붙임 1. 중구 주민참여예산위원회 명단 1부.
2. 2023 주민참여예산 선정사업 목록 1부.
3. 주민참여예산 사업 제안서(양식) 1부.
4. 주민참여예산 사업부서 검토의견서(양식) 1부.
5. 분과별 회의록(양식) 1부.
6. 주민참여예산 제안사업 모니터링 결과보고서 1부.
7. 주민참여예산 제안사업 최종결과 보고서(양식) 1부. 끝.